

## **Kanzlei-Manager (m/w/d)**

in Vollzeit oder Teilzeit

**Hast du Lust auf einen modernen Arbeitsplatz und ein cooles Team, in dem alle genauso große Teampayer sind wie du? Dann bist du bei uns richtig!**

### **Deine Aufgaben umfassen unter anderem:**

- die effektive Organisation der internen Arbeitsabläufe innerhalb der Kanzlei
- Digitalisierung
- lösungsorientierte Kommunikation mit Mandanten und Mitarbeitenden
- Repräsentation der Kanzlei nach innen und außen

### **Was wir uns von dir wünschen:**

- eine abgeschlossene Berufsausbildung
- Berufserfahrung als Kanzlei-Manager/in oder in vergleichbaren Tätigkeiten
- Verantwortungsbewusstsein
- Teamgeist

[Online bewerben per E-Mail](#) [bewerbten als PDF speichern](#) [Jetzt Termin vereinbaren](#)

## **Ihr Ansprechpartner**

Frank Rombey  
Geschäftsführer  
Mühlenstraße 223a, 41236 Mönchengladbach  
T [02166-12 689 - 0](tel:02166-12689-0)  
E [info@consalto.de](mailto:info@consalto.de)  
[Jetzt Termin vereinbaren](#)

## **Weitere offene Stellen entdecken**

### **Duales Studium (m/w/d)**

### **Steuerfachangestellter (m/w/d)**

Sind Sie bereit für diese neue Herausforderung? Dann senden Sie uns Ihre Bewerbung ganz einfach online!

[Gleich online bewerben](#)

[Zusatzinformationen](#)

---

### **Mit diesem QR-Code gelangen Sie schnell und einfach auf diese Seite**



n Sie ganz einfach mit einem QR-Code-Reader auf Ihrem Smartphone die Grafik links und schon gelangen Sie zum gewünschten Bereich auf unserer Seite.